



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«26» мая 2014 года  
г. Сургут

№ 274-р

(с изменениями от 09.12.2014 № 674-р,  
от 14.05.2015 № 183-р, от 03.06.2015 № 230-р, от 27.04.2016 № 285-р,  
от 24.05.2016 № 345-р, от 28.06.2016 № 410-р, от 17.08.2016 № 516-р,  
от 25.11.2016 года № 765-р, от 30.12.2016 № 920-р, от 23.03.2017 № 281-р,  
от 23.05.2017 №492-р, от 05.07.2017 №672-р, от 25.05.2018 № 361-р,  
от 15.08.2018 №627-р, от 20.09.2018 № 702-р, от 11.02.2019 № 90-р,  
от 30.04.2019 № 264-р, от 08.06.2020 №299-р, от 07.12.2020 №654-р,  
от 22.12.2020 №700-р, от 30.06.2021 №331-р, от 24.09.2021 №474-р,  
от 16.12.2021 №616-р, от 27.04.2022 №220-р, от 24.06.2022 № 356-р,  
11.08.2022 № 431-р)

О Совете по вопросам развития  
инвестиционной деятельности  
в Сургутском районе

В соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», в целях повышения эффективности привлечения инвестиций в экономику района, рационального использования инвестиционного потенциала:

1. Создать Совет по вопросам развития инвестиционной деятельности в Сургутском районе в составе согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о Совете по вопросам развития инвестиционной деятельности в Сургутском районе согласно приложению 2.
3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Сургутский район.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Сургутского района

А.А. Трубецкой

Приложение 1 к распоряжению  
администрации Сургутского района  
от «26» мая 2014 года № 274-р

(с изменениями от 09.12.2014 № 674-р, от 14.05.2015 № 183-р, от 27.04.2016 № 285-р, от 24.05.2016 № 345-р, от 25.11.2016 года № 765-р, от 30.12.2016 № 920-р, от 23.05.2017 №492-р, от 25.05.2018 № 361-р, от 15.08.2018 №627-р, от 20.09.2018 № 702-р, от 30.04.2019 № 264-р, от 08.06.2020 №299, от 07.12.2020 №654-р, от 22.12.2020 №700-р, от 30.06.2021 №331-р, от 24.09.2021 №474-р, от 27.04.2022 №220-р, от 24.06.2022 № 356-р)

**Состав  
Совета по вопросам развития инвестиционной  
деятельности в Сургутском районе**

- глава Сургутского района, председатель совета
- директор ООО Специализированный застройщик «Молодежный жилищный комплекс», заместитель председателя совета (по согласованию)
- начальник отдела инвестиционной и промышленной политики управления инвестиционной политики, развития предпринимательства и проектного управления администрации Сургутского района, секретарь совета
- заместитель главы Сургутского района, осуществляющий общее руководство деятельностью департамента управления муниципальным имуществом и жилищной политики, департамента строительства и земельных отношений, управления инвестиционной политики, развития предпринимательства и проектного управления администрации Сургутского района
- заместитель главы Сургутского района
- директор департамента жилищнокоммунального хозяйства, экологии, транспорта и связи администрации Сургутского района
- заместитель главы Сургутского района, осуществляющий общее руководство деятельностью департамента образования и молодёжной политики, управления культуры, туризма и спорта, отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав, управления опеки и попечительства, службы по реализации отдельных полномочий в сфере здравоохранения администрации Сургутского района
- заместитель главы Сургутского района, осуществляющий общее руководство

деятельностью департамента финансов, комитета экономического развития, управления внутреннего муниципального финансового контроля, отдела бухгалтерского учёта и отчётности администрации Сургутского района

- начальник управления инвестиционной политики, развития предпринимательства и проектного управления администрации Сургутского района

- директор департамента управления муниципальным имуществом и жилищной политики администрации Сургутского района

- директор департамента строительства и земельных отношений администрации Сургутского района - директор Муниципального унитарного предприятия «Сургутские районные электрические сети» муниципального образования Сургутский район

- директор Муниципального унитарного предприятия «Территориально объединённое управление теплоснабжения и водоотведения № 1» муниципального образования Сургутский район

- председатель некоммерческого партнёрства «Ассоциация энергосберегающих предприятий города Сургута и Сургутского района» (по согласованию)

- генеральный директор Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)

- директор ООО «ЮСИ РФ-Югра», Сопредседатель общероссийской общественной организации «Инвестиционная Россия» (по согласованию)

- член Региональной ревизионной комиссии Регионального отделения Общероссийского общественного движения «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, модератор тематических площадок: «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», «Международная кооперация и экспорт» (по согласованию)

- заместитель генерального директора по производственным вопросам АО «Газпром энергосбыт Тюмень» г. Сургут (по согласованию)

- начальник управления реализации услуг АО «Газпром энергосбыт Тюмень г. Сургут» (по согласованию)

- заместитель директора филиала – директор по прикладным проектам ПАО «Ростелеком» г. Ханты-Мансийск (по согласованию)

- директор городского центра технической эксплуатации телекоммуникаций ПАО «Ростелеком» г. Сургут» (по согласованию)
- заместитель начальника Сургутского центра организации работы на железнодорожных станциях – начальник отдела организации грузовой работы на железнодорожных станциях (по согласованию)
- управляющий операционным офисом АО «АЛЬФА-БАНК» в г. Сургут (по согласованию)
- представитель Сургутского отделения № 5940 Публичного акционерного общества «Сбербанк России» (по согласованию)
- управляющий филиалом «Газпромбанк» (АО) в г. Сургуте (по согласованию)
- управляющий РОО «Ханты-Мансийский» Филиал № 6602 Банка ВТБ (ПАО) в г. Екатеринбурге (по согласованию)
- заместитель Председателя Правления АО «Сургутнефтегазбанк» (по согласованию)
- региональный директор филиала Западно – Сибирского ПАО Банка ФК «Открытие» (по согласованию)
- генеральный директор ООО «ТенарисСеверсталь» (по согласованию)
- директор ООО «Специалист» (по согласованию)
- генеральный директор ООО «Северпласт» (по согласованию)
- заместитель генерального директора ООО «Сибпромстрой – Югория» (по согласованию)
- исполнительный директор ООО Специализированный застройщик «Домакс» (по согласованию)
- генеральный директор ООО «Специализированный застройщик «Северный Дом» Управляющая организация – Акционерное общество АПРИ «Флай Плэнинг» (по согласованию)
- начальник управления имущества ПАО «Сургутнефтегаз» (по согласованию)

Приложение 2 к распоряжению администрации Сургутского района от «26» мая 2014 года № 274-р

(с изменениями от 09.12.2014 № 674-р, от 14.05.2015 № 183-р, от 03.06.2015 № 230-р, от 27.04.2016 № 285-р, от 24.05.2016 № 345-р, от 23.03.2017 № 281-р, от 05.07.2017 №672-р, от 25.05.2018 № 361-р, от 11.02.2019 № 90-р, от 08.06.2020 №299-р, от 07.12.2020 №654-р, от 22.12.2020 №700-р, от 30.06.2021 №331-р, 11.08.2022 № 431-р)

## **Положение о Совете по вопросам развития инвестиционной деятельности в Сургутском районе**

### **1. Общие положения**

1.1. Совет по вопросам развития инвестиционной деятельности в Сургутском районе (далее - Совет) является координационным постоянно действующим общественным совещательным органом при главе Сургутского района, образованным для рассмотрения вопросов в сфере развития инвестиционной деятельности в Сургутском районе.

1.2. Деятельность Совета открыта для средств массовой информации, представителей бизнеса, жителей Сургутского района и иных заинтересованных лиц. В заседаниях Совета могут принимать участие инвесторы, субъекты малого и среднего предпринимательства, представители ресурсоснабжающих организаций в сфере подключения к источникам электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, уполномоченные органы, задействованные в выдаче разрешительной документации, и иные заинтересованные лица, не являющиеся членами Совета.

1.3. Заседания Совета проводятся регулярно, публично и открыто.

1.4. Информация о деятельности Совета подлежит раскрытию на Инвестиционном портале муниципального образования Сургутский район.

1.5. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования Сургутский район, а также настоящим Положением.

1.6. Совет в своей деятельности основывается на принципах эффективного взаимодействия и конструктивного диалога с участниками инвестиционного процесса, открытости, коллективного решения вопросов реализации муниципальной инвестиционной политики.

## 2. Задачи и функции Совета

2.1. Совет создан для решения следующих задач:

2.1.1. Формирование и реализация единой инвестиционной политики на территории муниципального образования Сургутский район, отвечающей целям и стратегическим задачам социально-экономического развития района.

2.1.2. Обеспечение необходимых условий для создания благоприятного климата для развития инвестиционной и предпринимательской деятельности и привлечения реальных инвестиций на территорию Сургутского района.

2.1.3. Вовлечение инвесторов и предпринимателей в разработку и реализацию политики по привлечению инвестиций, общественную экспертизу инвестиционных проектов.

2.1.4. Согласование и координация действий бизнеса и власти в вопросах улучшения инвестиционного климата на территории муниципального образования Сургутский район.

2.2. Для решения поставленных задач Совет осуществляет следующие функции:

2.2.1. Выработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципального образования Сургутский район и координация финансовых и инвестиционных ресурсов.

2.2.2. Рассмотрение проектов документов стратегического планирования инвестиционной деятельности на территории муниципального образования Сургутский район, анализ хода и результатов реализации данного документа, подготовка предложений по их корректировке.

2.2.3. Оказание содействия осуществлению общественного мониторинга и общественной экспертизы правоприменительной практики в сфере инвестиционной деятельности.

2.2.4. Выработка рекомендаций по созданию условий для рационального размещения производительных сил на территории муниципального образования Сургутский район.

2.2.5. Рассмотрение инициатив бизнес-сообщества и оказание содействия субъектам инвестиционной деятельности в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Сургутский район, в том числе рассмотрение обращений инвесторов и иных заинтересованных лиц по вопросам осуществления инвестиционной деятельности, проблемных вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционных проектов.

2.2.6. Содействие в защите прав и законных интересов инвесторов, а также публичных партнёров и частных партнёров в процессе реализации соглашения о муниципально-частном партнёрстве.

2.2.7. Рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудовлетворительных результатов их реализации.

2.2.8. Выработка рекомендаций по сокращению административных барьеров при реализации инвестиционных проектов в том числе в части муниципально - частного партнёрства.

2.2.9. Выработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории муниципального образования Сургутский район.

2.2.10. Мониторинг мероприятий, направленных на привлечение инвестиций, создание благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании Сургутский район, их анализ и выработка рекомендаций по внедрению мероприятий.

2.2.11. Рассмотрение плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктур в Сургутском районе, разработка рекомендаций по его корректировке с учётом потребностей инвестиционных проектов.

2.2.12. Рассмотрение вопросов создания индустриальных (промышленных) парков (в том числе потребность предпринимательского сообщества в создании парков на территории муниципального образования, готовность предпринимателей стать резидентами индустриальных парков, либо создать управляющую компанию по управлению парком).

2.2.13. Рассмотрение результатов внедрения успешных практик и выработка рекомендаций по их корректировке.

2.2.14. Предварительное рассмотрение возможности предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов.

2.2.15. Рассмотрение и согласование возможности изменения объёмов финансирования по объектам, включённым в инвестиционные программы комплексного развития Сургутского района.

2.2.16. Рассмотрение мероприятий, направленных на развитие конкуренции на приоритетных и социально значимых рынках товаров и услуг, мероприятий, предусмотренных Стандартом развития конкуренции, планом мероприятий «дорожной картой» и выработка рекомендаций, направленных на содействие развитию конкуренции в муниципальном образовании Сургутский район.

2.2.17. Выработка предложений по реализации стандарта развития конкуренции на муниципальном уровне, об улучшении эффективности и результативности деятельности в области содействия развитию конкуренции, а также об улучшении качества (уровень доступности, полнота, скорость и удобство получения) официальной информации по результатам деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

2.2.18. Осуществляет общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в администрации Сургутского района.

2.2.19. Осуществляет оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Сургутском районе.

2.2.20. Утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе в Сургутском районе, представленный комитетом экономического развития администрации Сургутского района.

2.2.21. Рассмотрение вопросов об эффективности оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов Сургутского района и экспертизы принятых нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и выработка рекомендаций по реализации указанных функций отраслевыми (функциональными) органами администрации Сургутского района.

2.2.22. Обсуждение рейтинга муниципального образования Сургутский район в итогах рейтинга муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению благоприятного инвестиционного климата и содействию развитию конкуренции и выработка предложений и рекомендаций по улучшению рейтинговой позиции муниципального образования.

2.2.23. Рассмотрение инициатив по обеспечению поселений Сургутского района объектами коммунальной и энергетической инфраструктуры.

2.2.24. Рассмотрение отчётов о ходе реализации инвестиционных проектов для реализации которых юридическим лицам предоставлены земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов.

2.2.25. Выработка рекомендаций по внесению изменений в договоры аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, предоставленных юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов и расторжению таких договоров в связи с невыполнением существенных условий.

2.2.26. Осуществление иных функций, необходимых для надлежащей организации деятельности Совета.

### 3. Права Совета

3.1. Совет при осуществлении своей деятельности и в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

3.1.1. Запрашивать от отраслевых (функциональных) органов администрации Сургутского района, администраций городских и сельских поселений, предприятий, организаций и иных участников инвестиционного процесса информацию по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.1.2. Привлекать для участия в своей работе представителей и специалистов сторонних организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми на заседании Совета вопросами.



3.1.3. Приглашать на заседания и заслушивать информацию представителей организаций, отраслевых (функциональных) органов администрации Сургутского района, субъектов инвестиционной деятельности по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.1.4. Создавать рабочие группы по приоритетным направлениям обеспечения благоприятного инвестиционного климата в Сургутском районе для подготовки материалов, проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.1.5. Вырабатывать рекомендации отраслевым (функциональным) органам администрации района, администрациям городских и сельских поселений Сургутского района и иным организациям в рамках возложенных на Совет задач и функций.

#### 4. Функции ответственного органа по организационному обеспечению деятельности Совета

4.1. Ответственным органом по организационному обеспечению деятельности Совета (далее - ответственный орган) является управление инвестиционной политики, развития предпринимательства и проектного управления администрации Сургутского района.

4.2. Ответственный орган осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Совета.

4.3. Ответственный орган:

- проводит работу по подготовке повестки заседания Совета;
- оповещает членов Совета и приглашённых лиц о времени и месте проведения заседания Совета;
- ведёт протокол заседания Совета;
- готовит и направляет решения по итогам заседания Совета членам Совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания;
- осуществляет контроль за исполнением решений и рекомендаций Совета;
- размещает информацию о деятельности Совета на инвестиционном портале муниципального образования Сургутский район.

#### 5. Организация работы Совета

5.1. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

5.2. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета;
- утверждает протоколы заседания Совета, подписывает выписки из протоколов заседания Совета и другие документы Совета;
- утверждает план работы Совета на очередной календарный год.

5.3. В отсутствие председателя Совета или по его поручению его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.4. Секретарь Совета:

- осуществляет подготовку материалов к заседаниям Совета;
- ведёт протоколы заседаний Совета, оформляет и рассылает их членам Совета;
- уведомляет членов Совета о месте, дате, времени проведения заседания Совета;
- осуществляет контроль исполнения поручений Совета и доводит информацию об их исполнении до сведения Совета;
- размещает информацию о деятельности Совета на Инвестиционном портале муниципального образования Сургутский район.

5.5. Совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

5.6. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Председатель и (или) члены Совета могут инициировать созыв внеочередного заседания Совета.

5.7. Заседания Совета могут проводиться в очной форме, заочной форме и в режиме видеоконференцсвязи.

5.8. Заседание Совета является правомочным при наличии кворума, который составляет не менее половины постоянных членов Совета. При определении кворума также учитываются заявившиеся на соответствующее заседание Совета члены Совета по согласованию.

5.9. Члены Совета (в том числе секретарь) участвуют в заседании без права замены, за исключением случаев отпуска или болезни.

5.10. В случае отсутствия члена Совета (отпуска, командировки, болезни и другое) на заседании Совета присутствует лицо, исполняющее его обязанности по распоряжению (приказу) работодателя.

5.11. Решения Совета принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом заседания Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.12. Решения Совета оформляются протоколом, который в течение 5 рабочих дней составляется и подписывается секретарём Совета и утверждается председательствующим на заседании Совета.

5.13. Решения Совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него задачами и положениями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде копии протокола или выписки из протокола заседания Совета.

5.14. Для подготовки вопросов к заседаниям Совета могут создаваться рабочие группы из числа членов Совета и специалистов, не являющихся членами Совета.

5.15. Рабочие группы осуществляют подготовку:

- аналитических материалов и заключений;

- предложений по рассмотренным вопросам.

## 6. Порядок формирования плана работы Совета

6.1. Заседания Совета осуществляются в соответствии с планом работы Совета.

6.2. План работы Совета формируется исходя из предложений членов Совета, отраслевых (функциональных) органов администрации Сургутского района, администрации городских и сельских поселений, инвесторов, субъектов малого и среднего предпринимательства и иных заинтересованных лиц.

6.3. Для формирования плана работы Совета на последующий год члены Совета, отраслевые (функциональные) органы администрации Сургутского района, администрации городских и сельских поселений, инвесторы, субъекты малого и среднего предпринимательства и иные заинтересованные лица направляют предложения для включения в план работы Совета не позднее 30 октября текущего года в адрес ответственного органа.

6.4. Вопрос о рассмотрении плана работы Совета на последующий год включается в повестку последнего заседания Совета текущего года.

6.5. Проект плана работы Совета формируется ответственным органом с учетом поступивших предложений.

6.6. Для рассмотрения вопросов, не включенных в план работы Совета, члены Совета, отраслевые (функциональные) органы администрации Сургутского района, администрации городских и сельских поселений, инвесторы, субъекты малого и среднего предпринимательства и иные заинтересованные лица (далее – заявители) направляют в адрес ответственного органа обращение о включении внеочередного вопроса в повестку заседания Совета.

6.7. Обращение подается в письменном виде в адрес председателя Совета.

6.8. Решение о включении вопроса в повестку заседания Совета принимается с учетом соответствия рассматриваемого вопроса задачам и функциям Совета, указанным в разделе 2 настоящего Положения и направляется в письменной форме в адрес заявителя.

6.9. В случае принятия положительного решения, одновременно с ответом заявителю направляется информация о предполагаемых сроках заседания Совета, на котором планируется рассмотрение внеочередного вопроса.