



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» ноября 2008 года
г. Сургут

№ 3264

(с изменениями от 18.12.2008 №3497, от 23.11.2010 №3931, от 15.08.2011 №2910, от 24.01.2012 №154, от 26.10.2012 №4112, от 14.05.2014 №1715, от 09.12.2014 №4691, от 06.05.2015 №1470, от 19.08.2015 №2892, от 08.12.2015 №5178, от 31.12.2015 №5617, от 30.11.2016 №4104, от 13.01.2017 №38, от 06.06.2017 №1729, от 18.10.2017 № 3635, от 02.02.2018 № 439, от 24.05.2018 № 2128, от 28.06.2018 № 2657, от 10.10.2018 № 4056, от 19.06.2019 № 2364, от 17.05.2021 № 1745, от 02.06.2021 № 2026, от 29.03.2022 № 1113)

О Совете по развитию малого
и среднего предпринимательства
в Сургутском районе

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Сургутском районе:

1. Создать Совет по развитию малого и среднего предпринимательства в Сургутском районе согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Сургутском районе согласно приложению 2.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник».
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Первый заместитель
главы Сургутского района

Г.А. Резяпова

Приложение 1 к постановлению
администрации Сургутского района
от «28» ноября 2008 года № 3264

Состав
Совета по развитию малого и среднего предпринимательства
в Сургутском районе

- председатель Совета (в соответствии с протоколом Совета)
- заместитель председателя Совета (в соответствии с протоколом Совета)

Члены Совета:

- заместитель главы Сургутского района, осуществляющий общее руководство деятельностью департамента управления муниципальным имуществом и жилищной политики, департамента строительства и земельных отношений, управления инвестиционной политики, развития предпринимательства и проектного управления администрации Сургутского района
- начальник управления инвестиционной политики, развития предпринимательства и проектного управления администрации Сургутского района
- начальник отдела развития предпринимательства управления инвестиционной политики, развития предпринимательства и проектного управления администрации Сургутского района, секретарь Совета
- представитель межрайонной ИФНС России № 11 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)
- представитель ПАО «Банк Финансовая корпорация Открытие» (по согласованию)
- представитель Ассоциации частных медико-социальных организаций при Сургутской Торгово-промышленной палате (по согласованию)
- генеральный директор Сургутской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
- представитель Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой бизнес» (по согласованию)

- представитель Фонда содействия кредитованию малого и среднего бизнеса «Югорская региональная гарантийная организация» (по согласованию)
 - председатель правления Ляминского сельского потребительского общества, сельское поселение Лямина (по согласованию)
-
- | | |
|-----------------------------------|---|
| Субботин
Дмитрий Владимирович | – директор ООО "Многопрофильная компания "ЮграПластДеталь" (по согласованию) |
| Тихонов
Виктор Иванович | – директор ООО "Дикси", городское поселение Федоровский (по согласованию) |
| Черепихина
Оксана Владимировна | – общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре от Сургутского района, индивидуальный предприниматель, сельское поселение Солнечный (по согласованию) |
| Морозов
Сергей Михайлович | – общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре от Сургутского района, индивидуальный предприниматель, сельское поселение Локосово (по согласованию) |
| Дяденко
Алексей Петрович | – общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре от Сургутского района, директор ООО Специализированный застройщик "Молодежный жилищный комплекс", городское поселение Лянтор (по согласованию) |
| Алиев
Вугар Гусейн оглы | – общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре от Сургутского района, индивидуальный предприниматель, городское поселение Лянтор (по согласованию) |
| Миняйло
Людмила Владимировна | – общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре от Сургутского района, член Общественного |

совета по вопросам ЖКХ при главе Сургутского района, сельское поселение Ульт-Ягун (по согласованию)

Валеева
Юлия Игоревна

– общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре от Сургутского района, индивидуальный предприниматель, городское поселение Федоровский (по согласованию)

Капка
Елена Исаевна

– индивидуальный предприниматель, городское поселение Барсово (по согласованию)

Хаирова
Разиля Рафисовна

– директор ООО «Центр детского развития Умка», городское поселение Белый Яр (по согласованию)

Гасанов
Гасанага Мелик оглы

– индивидуальный предприниматель, городское поселение Белый Яр (по согласованию)

Кулиев
Теюуб Байрам оглы

– индивидуальный предприниматель, городское поселение Белый Яр (по согласованию)

Битаров
Алексей Шотаевич

– директор ООО «Станис», городское поселение Белый Яр (по согласованию)

Юсупов
Арслан Анасович

– индивидуальный предприниматель, городское поселение Лянтор (по согласованию)

Канбулатов
Руслан Агаевич

– индивидуальный предприниматель, городское поселение Лянтор (по согласованию)

Адилов
Казбек Азимович

– индивидуальный предприниматель, городское поселение Лянтор (по согласованию)

Гармаш
Юрий Николаевич

– глава крестьянско-фермерского хозяйства, сельское поселение Ульт-Ягун (по согласованию)

Мыгыева Ирина
Александровна

– индивидуальный предприниматель, сельское поселение Солнечный (по согласованию)

Ходаковский
Владимир Олегович

– индивидуальный предприниматель, сельское поселение Солнечный (по согласованию)

- Бойко
Андрей Сергеевич – директор ООО «Специалист», сельское поселение Солнечный (по согласованию)
- Гасникова
Сталина Николаевна – индивидуальный предприниматель, сельское поселение Локосово (по согласованию)
- Перегудин
Виктор Александрович – индивидуальный предприниматель, сельское поселение Локосово (по согласованию)
- Свечников
Николай Борисович – учредитель ООО "Стройполимергрупп", сельское поселение Локосово (по согласованию)
- Мкрдумян
Тигран Артурович – заместитель директора ООО «ТЭМА», сельское поселение Нижнесуртымский (по согласованию)
- Чобанян
Нжде Михайлович – индивидуальный предприниматель, сельское поселение Нижнесуртымский (по согласованию)
- Бухлицкий
Максим Петрович – индивидуальный предприниматель, сельское поселение Угут (по согласованию)
- Помялова
Ольга Александровна – индивидуальный предприниматель, сельское поселение Русскинская (по согласованию)
- Юсупов
Рустем Равилевич – член Регионального штаба Общероссийского общественного движения "НАРОДНЫЙ ФРОНТ "ЗА РОССИЮ" в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, координатор Центра мониторинга благоустройства городской среды (по согласованию)

Положение
о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства
в Сургутском районе

1. Общие положения

1.1. Совет по развитию малого и среднего предпринимательства в Сургутском районе (далее – Совет) является постоянно действующим координационным совещательным органом, созданным с целью содействия реализации государственной и муниципальной политики, направленной на развитие малого и среднего предпринимательства в Сургутском районе.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования Сургутский район, а также настоящим Положением.

1.3. Совет имеет свой бланк, право подписи которого имеет председатель Совета и заместитель председателя Совета.

2. Задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Определение основных направлений, мер и способов содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Сургутском районе.

2.1.2. Содействие государственной и муниципальной политике, направленной на развитие предпринимательства в Сургутском районе.

2.1.3. Разработка предложений по совершенствованию нормативной базы предпринимательства, финансово-кредитной, налоговой и имущественной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.4. Разработка рекомендаций по устранению административных ограничений при развитии малого и среднего предпринимательства.

2.1.5. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства, его консолидации для решения актуальных социально-экономических проблем Сургутского района.

2.1.6. Выработка рекомендаций по вопросам реализации прав граждан на осуществление предпринимательской деятельности.

2.1.7. Обсуждение проблем и вопросов регулирования развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.1.8. Оценка состояния предпринимательского климата на территории Сургутского района, выявление факторов, негативно влияющих на развитие малого и среднего предпринимательства.

2.1.9. Выработка рекомендаций, предложений органам местного самоуправления и органам государственной власти автономного округа при

определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.10. Подготовка предложений по разработке целевых программ и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Сургутском районе.

2.1.11. Рассмотрение предложений, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, поступивших от субъектов предпринимательства, осуществление анализа актуальных и проблемных вопросов в установленной сфере деятельности.

2.1.12. Обобщение, выдвижение и поддержка инициатив, имеющих значение для района в области развития малого и среднего предпринимательства.

3. Полномочия Совета

3.1. Совет при осуществлении своей деятельности и в соответствии с возложенными на него задачами:

3.1.1. Организует тематические заседания Совета с приглашением на них должностных лиц, представителей организаций, отраслевых (функциональных) органов, а также общественных объединений, не входящих в состав Совета.

3.1.2. Принимает участие в разработке программ муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, рассматривает итоги реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее – национальный проект), вырабатывает рекомендации по повышению эффективности реализации национального проекта, рассматривает предложения по введению дополнительных мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых за счёт средств бюджета Сургутского района в рамках муниципальной программы, направленной на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, принимает решение об одобрении их введения.

3.1.3. Проводит общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов муниципального образования Сургутский район, регулирующих вопросы развития малого и среднего предпринимательства.

3.1.4. Приглашает на заседания и заслушивает информацию представителей отраслевых (функциональных) органов администрации Сургутского района, сторонних организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми на заседании Совета вопросами.

3.1.5. Рассматривает вопросы по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Сургутского района.

3.1.6. От имени предпринимательского сообщества Сургутского района обращается в государственные органы исполнительной власти, органы власти субъекта РФ, иные органы, учреждения и организации, в том числе путём направления писем и обращений, решения о которых принимается на заседании Совета и оформляется поручениями Совета протокольно.

3.1.7. В рамках возложенных задач запрашивает у отраслевых (функциональных) органов администрации района, сторонних организаций информацию, необходимую для работы Совета.

3.1.8. Осуществляет анализ мониторинга мероприятий, направленных на развитие предпринимательства в Сургутском районе.

3.1.9. Запрашивает и получает в установленном законодательством порядке у органов местного самоуправления, органов исполнительной власти, иных организаций и должностных лиц, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе документы и материалы о результатах рассмотрения писем, обращений субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам осуществления предпринимательской деятельности на территории Сургутского района.

3.1.10. Направляет предложения и рекомендации Совета в соответствующие органы местного самоуправления, органы исполнительной власти, иные организации и должностным лицам, с целью выработки согласованных решений по проблемам развития малого и среднего предпринимательства в Сургутском районе.

3.1.11. Формирует по основным вопросам своей деятельности постоянно действующие комиссии и временные рабочие группы из числа членов Совета, а также, в случае необходимости, привлекать к работе в них экспертов и специалистов, не входящих в состав Совета.

3.1.12. Принимает решения по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.1.13. Участвует в работе конференций, совещаний, «круглых столов», семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.1.14. Осуществляет анализ проблем малого и среднего предпринимательства и представляет предложения по их решению.

3.1.15. Организует взаимодействие объединений субъектов малого и среднего предпринимательства в целях согласования позиций по основным вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Сургутском районе.

3.1.16. Рассматривает вопросы, возникающие в связи отчуждением из муниципальной собственности недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, формированием перечня муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.1.17. Рассматривает вопросы передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества, включённого в перечень муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям,

образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.1.18. Заслушивает информацию органов администрации Сургутского района, участвующих в реализации деятельности субъектов малого и среднего бизнеса, и объединений предпринимателей о развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства.

3.1.19. Принимает участие в подготовке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, касающихся деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.1.20. Даёт поручения членам Совета при подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета.

3.1.21. Осуществляет иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в соответствии с действующим законодательством.

4. Функции ответственного органа по организационному обеспечению деятельности Совета

4.1. Ответственным органом по организационному обеспечению деятельности Совета (далее - ответственный орган) является управление инвестиционной политики, развития предпринимательства и проектного управления администрации Сургутского района.

4.2. Ответственный орган:

- проводит работу по подготовке повестки заседания Совета;
- оповещает членов Совета и приглашённых лиц о времени и месте проведения заседания Совета;
- ведёт протокол заседания Совета;
- готовит и направляет решения по итогам заседания Совета в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола;
- размещает информацию о деятельности Совета на инвестиционном портале муниципального образования Сургутский район.

4.3. Контроль за исполнением решений Совета осуществляется председателем Совета, или, по его поручению, заместителем председателя Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. В состав Совета входят представители органов местного самоуправления муниципального образования Сургутский муниципальный район Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию), организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию), кредитных организаций (по согласованию), субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в Сургутском районе (далее – СМСП) (по согласованию).

В состав Совета также могут входить представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Сургутскому району (по согласованию).

Председатель и заместитель председателя Совета избираются ежегодно на заседании Совета путём открытого голосования простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета.

В случае досрочного сложения полномочий председатель Совета переизбирается на очередном заседании Совета.

Ротация членов Совета производится не реже 1 раза в пять лет.

Доля представителей СМСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не может составлять менее двух третей от общего числа членов Совета.

Работа членов Совета осуществляется на безвозмездной основе, в соответствии с повесткой, утверждаемой его председателем.

5.2. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета работают в Совете на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

5.3. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Совета;

- утверждает протоколы заседания Совета, подписывает выписки из протоколов заседания Совета и другие документы Совета;

- утверждает план работы Совета на очередной календарный год.

5.4. Заместитель председателя Совета проводит заседания Совета в период отсутствия или по поручению председателя Совета.

5.5. Секретарь Совета:

- осуществляет подготовку материалов к заседаниям Совета;

- ведёт протоколы заседаний Совета, оформляет и рассылает их членам Совета;

- уведомляет членов Совета о месте, дате, времени проведения заседания Совета;

- осуществляет контроль исполнения поручений Совета и доводит информацию об их исполнении до сведения Совета;

- размещает информацию о деятельности Совета на Инвестиционном портале муниципального образования Сургутский район.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Заседания Совета могут проводиться в очной, заочной форме и в режиме видеоконференцсвязи.

Заседание Совета в заочной форме проводится в особых случаях, когда необходимо принятие оперативных решений. В случае проведения заседания Совета в заочной форме к протоколу заседания Совета прилагается опросный лист, составленный в произвольной форме, подписанный каждым членом Совета.

Председатель Совета, заместитель председателя Совета и (или) члены Совета могут инициировать созыв внеочередного заседания Совета.

5.7. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствуют более половины членов Совета.

5.8. Члены Совета (в том числе секретарь) участвуют в заседании без права замены, за исключением случаев отпуска или болезни.

5.9. В случае отсутствия члена Совета (отпуска, командировки, болезни и другое) на заседании Совета присутствует лицо, исполняющее его обязанности по распоряжению (приказу) работодателя.

5.10. Решения Совета принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на его заседании, и оформляются протоколом, который в течение 5 рабочих дней составляется и подписывается секретарём Совета и утверждается председателем Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

5.11. Решения Совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него задачами и положениями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованным лицам в виде выписки из протокола заседания Совета.

5.12. По решению Совета его члены, не принимающие участие в работе Совета без уважительных причин, могут быть исключены из его состава.

5.13. Члены Совета:

5.13.1. принимают участие в подготовке, обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета лично или посредством видеоконференцсвязи;

5.13.2. вносят на рассмотрение Совета, в соответствии с планом работы, вопросы, находящиеся в компетенции Совета;

5.13.3. участвуют в составлении и обсуждении планов работы Совета.

5.14. Для подготовки вопросов к заседаниям Совета могут создаваться рабочие группы из числа членов Совета и специалистов, не являющихся членами Совета.

5.15. Рабочие группы осуществляют подготовку:

- аналитических материалов и заключений;
- предложений по рассмотренным вопросам.

6. Порядок формирования плана работы Совета

6.1. Заседания Совета осуществляются в соответствии с планом работы Совета.

6.2. План работы Совета формируется исходя из предложений членов Совета, отраслевых (функциональных) органов администрации Сургутского района, администраций городских и сельских поселений, федеральных и государственных органов, субъектов малого и среднего предпринимательства и иных заинтересованных лиц.

6.3. Для формирования плана работы Совета на следующий календарный год члены Совета, отраслевые (функциональные) органы администрации Сургутского района, администрации городских и сельских поселений, субъекты

малого и среднего предпринимательства и иные заинтересованные лица направляют предложения для включения в план работы Совета не позднее 1 декабря текущего года в адрес ответственного органа.

6.4. Вопрос о рассмотрении плана работы Совета на следующий календарный год включается в повестку последнего заседания Совета текущего года.

6.5. Проект плана работы Совета формируется ответственным органом с учетом поступивших предложений.

6.6. Для рассмотрения вопросов, не включенных в план работы Совета, члены Совета, отраслевые (функциональные) органы администрации Сургутского района, администрации городских и сельских поселений, субъекты малого и среднего предпринимательства и иные заинтересованные лица (далее – заявители) направляют в адрес ответственного органа обращение о включении внеочередного вопроса в повестку заседания Совета.

6.7. Обращение подается в письменном виде в адрес председателя Совета либо в адрес ответственного органа.

6.8. Решение о включении вопроса в повестку заседания Совета принимается с учетом соответствия рассматриваемого вопроса задачам и функциям Совета, указанным в разделе 2 настоящего Положения и направляется в письменной форме в адрес заявителя.

6.9. В случае принятия положительного решения, одновременно с ответом заявителю направляется информация о предполагаемых сроках заседания Совета, на котором планируется рассмотрение внеочередного вопроса.